

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая кафедрой педагогики
и педагогической психологии факультета
философии и психологии



Л.А. Кунаковская
20.06.2020

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.09.03 Тренинг общения для обучающихся с ОВЗ

1. Шифр и наименование специальности: 45.03.01 Филология
2. Специализация: Русская филология для иностранных студентов
3. Квалификация выпускника: бакалавр
4. Форма образования: очная
5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: педагогики и педагогической психологии
6. Составители программы: Гончарова Юлия Адольфовна, канд. пед. наук, доцент
7. Рекомендована: НМС факультета философии и психологии, протокол 1400-06 от 30.06.2020

8. Учебный год: 2021/2022 Семестр: 3

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Цель изучения учебной дисциплины – теоретическая и практическая подготовка обучающихся с ОВЗ в области коммуникативной компетентности.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- 1) изучение техник и приемов эффективного общения;
- 2) формирование у обучающихся навыков активного слушания, установления доверительного контакта;
- 3) преодоление возможных коммуникативных барьеров, формирование умений и навыков использования различных каналов для передачи информации в процессе общения;
- 4) развитие творческих способностей будущих психологов в процессе тренинга общения.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Тренинг общения для обучающихся с ОВЗ» относится к блоку «Дисциплины (модули)» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология (дисциплина по выбору).

Приступая к изучению данной дисциплины, студенты должны иметь теоретическую подготовку в области психолого-педагогических основ конструктивного взаимодействия будущих специалистов с ОВЗ, психологической коррекции и реабилитации.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, навыки), соотношенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию	знать: основные психологические методики и технологии, направленные на личностный рост, продуктивное учебное взаимодействие с окружающими, формирование коммуникативной компетентности уметь: обоснованно выбирать психологические методики и технологии, направленные на личностный рост, продуктивное учебное взаимодействие с окружающими, формирование коммуникативной компетентности владеть: навыками продуктивного общения с окружающими, приемами и техниками эффективной коммуникации

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/часах (в соответствии с учебным планом) – 2 ЗЕТ / 72 часа.

Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен) – зачет.

13. Виды учебной работы:

Вид учебной работы	Трудоемкость (часы)		
	Всего	По семестрам	
		3 сем.	
Аудиторные занятия	36	36	
в том числе:			
лекции	18	18	
практические	18	18	
лабораторные			
Самостоятельная работа	36	36	

Итого:	72	72	
--------	----	----	--

13.1. Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1. Лекции		
1.1	Тренинг как интерактивная форма обучения	1. Сущность и разнообразие психологических тренингов. 2. Цели, задачи, структура тренингов. 3. Преимущества групповой формы психологической работы. Принципы комплектования группы. Правила тренинга. 4. Особенности проведения тренинга. Групповая динамика в процессе тренинга.
1.2	Психология конструирования тренингов общения	1. Пространственная и временная организация тренингов. 2. Игровые методы в тренингах общения. 3. Методы групповой дискуссии. 4. Особенности тренинговых упражнений. 5. Деятельность ведущего психологического тренинга. 6. Специфика работы в разных тренинговых группах.
1.3	Психодиагностика психологический практикум в тренинге и	1. Специфика использования психодиагностических методик в тренинге. 2. Использование психологического практикума в тренинге.
1.4	Перцептивный компонент общения. Самоподача. Ошибки восприятия в процессе общения.	1. Перцепция в процессе общения. Закономерности перцепции. 2. Ошибки восприятия в процессе общения. Стереотипизация. 3. Атрибуция в процессе общения. Аттракция.
1.5	Коммуникативная сторона общения	1. Схемы коммуникации в процессе общения. 2. Коммуникативные барьеры. Преодоление коммуникативных барьеров. 3. Активное слушание, установление доверительного контакта
1.6	Невербальный компонент общения	1. Визуальный контакт. Организация пространства общения как невербальный компонент общения. 2. Позы и жесты в процессе общения.
1.7	Интерактивная сторона процесса общения	1. Организация интеракции в процессе общения. 2. Нарушение процесса взаимодействия, преодоление нарушений.
1.8	Организация обратной связи в процессе общения	1. Обратная связь в процессе общения. Нарушения обратной связи, преодоление нарушений. 2. Ролевое соответствие в процессе организации обратной связи
1.9	Групповое общение	1. Особенности общения в группе. Коммуникативные связи в группе различного характера. 2. Групповое взаимодействие, повышение групповой сплоченности
2. Практические занятия		
2.1	Психодиагностика психологический практикум в тренинге и	1. Специфика использования психодиагностических методик в тренинге. 2. Использование психологического практикума в тренинге.
2.2	Перцептивный компонент общения. Самоподача.	1. Перцепция в процессе общения и ее закономерности. Отработка произвольной

	Ошибки восприятия в процессе общения.	самоподачи. 2. Ошибки восприятия в процессе общения. Стереотипизация. Работа со стереотипами в процессе общения. 3. Атрибуция в процессе общения. Выработка навыков эффективной атрибуции. Аттракция.
2.3	Коммуникативная сторона общения	1. Схемы коммуникации. Развитие навыков эффективной передачи информации. 2. Коммуникативные барьеры. Преодоление коммуникативных барьеров. 3. Развитие навыков активного слушания, установления доверительного контакта
2.4	Невербальный компонент общения.	1. Визуальный контакт. Организация пространства общения как невербальный компонент общения. 2. Позы и жесты в процессе общения. Отработка навыка использования невербального канала общения.
2.5	Интерактивная сторона процесса общения	1. Организация интеракции в процессе общения. 2. Нарушение процесса взаимодействия, преодоление нарушений. 3. Развитие навыков взаимодействия в процессе общения.
2.6	Организация обратной связи в процессе общения	1. Обратная связь в процессе общения. Нарушения обратной связи, преодоление нарушений. 2. Ролевое соответствие в процессе организации обратной связи
2.7	Групповое общение	1. Особенности общения в группе. Коммуникативные связи в группе различного характера. 2. Групповое взаимодействие, повышение групповой сплоченности

13.2 Темы (разделы) дисциплины и виды занятий:

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (часов)			
		Лекции	Практич. занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	Тренинг как интерактивная форма обучения	2	2	4	8
2	Психология конструирования тренингов общения	2	2	4	8
3	Психодиагностика и психологический практикум в тренинге	2	2	4	8
4	Перцептивный компонент общения. Самоподача. Ошибки восприятия в процессе общения	2	2	4	8
5	Коммуникативная сторона общения	2	2	4	8
6	Невербальный компонент общения	2	2	4	9
7	Интерактивная сторона процесса общения	2	2	4	8
8	Организация обратной связи в процессе общения	2	2	4	8
9	Групповое общение	2	2	4	8
	Итого:	18	18	36	72

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины предполагает не только обязательное посещение обучающимся аудиторных занятий (лекций и практических занятий) и активную работу на них, но и самостоятельную учебную деятельность, на которую отводится 22 часа в семестре, а также работу при подготовке к промежуточной аттестации – зачету.

Самостоятельная учебная деятельность студентов по дисциплине «Тренинг учебного взаимодействия для лиц с ограниченными возможностями здоровья» предполагает изучение рекомендуемой преподавателем литературы по вопросам практических занятий (приведены выше), самостоятельное освоение понятийного аппарата и подготовку к текущей аттестации (контрольной работе) (примеры см. ниже).

Изучение рекомендуемой преподавателем литературы предназначено для более глубокого и осмысленного усвоения обучающимися теоретического материала. Одна из главных задач обучающегося – научиться отбирать из психологического текста главные мысли и положения.

Для освоения дисциплины обучающимся необходимо работать с лекционными материалами (конспектами лекций) и практическими заданиями, размещенными на образовательном портале <https://edu.vsu.ru/>, основной и дополнительной литературой, выполнять задания на практических занятиях и в процессе самостоятельной работы, пройти текущие аттестации.

Дополнительные методические рекомендации по выполнению практических заданий, а также замечания по результатам их выполнения могут размещаться на портале <https://edu.vsu.ru/> в виде индивидуальных комментариев и файлов обратной связи, сообщений форума и других элементов электронного курса.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература

№ п/п	Источник
1	Психология и этика делового общения : учебник / В. Ю. Дорошенко, Лю И. Зотова, В. Н. Лавриненко [и др.]. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 415 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117118
2	Эксакусто Т. В. Основы психологии делового общения : учеб. пособие / Т. В. Эксакусто. – Таганрог : Изд-во Южного федерального ун-та, 2015. – 161 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461885

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
3	Мунин А. Н. Деловое общение. Курс лекций / А. Н. Мунин. – Москва : Флинта, 2010. – 376 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83389
4	Психология [Электронный ресурс] : Реферативный журнал: РЖ / ВИНТИ. – Москва : ВИНТИ, 2002- . – В ЗНБ ВГУ с 2002 г. – ЭБ. – Ежемесячно.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет):

№ п/п	Источник
5	ЭБС Университетская библиотека онлайн. – URL: http://biblioclub.ru
6	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – URL: http://www.lib.vsu.ru/

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1	Мунин А. Н. Деловое общение. Курс лекций / А. Н. Мунин. – Москва : Флинта, 2010. – 376 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83389

17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы

При реализации дисциплины используются следующие образовательные технологии: логическое построение дисциплины, установление межпредметных связей, обозначение теоретического и практического компонентов в учебном материале, актуализация личного и учебно-профессионального опыта обучающихся. Применяются разные типы лекций (вводная, обзорная, информационная, проблемная), семинарских занятий (проблемные, дискуссионные и др.). На занятиях используются следующие интерактивные формы: групповое обсуждение, работа в микрогруппах, мозговой штурм и др.

Для реализации учебной дисциплины используются следующие информационные технологии, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы:

Аппаратно-программный психодиагностический комплекс «Мультитсихометр» – контракт №3010-14/03-16 от 04.04.2016 с ЗАО «Научно-производственный центр ДИП» (ЗАО «НПЦ ДИП», Москва); бессрочный.

Неисключительная лицензия на ПО Microsoft Office ProPlus 2019 RUS OLP NL Acdmс. Договор №3010-16/24-19 от 01.04.2019 с ООО «БалансСофт Проекты» (Ульяновск); бессрочный.

WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdm. Договор №3010-07/37-14 от 18.03.2014 с ООО «Перемена» (Воронеж); бессрочная лицензия.

Программный комплекс для ЭВМ – MathWorks Total Academic Headcount – 25. Договор №3010-07/01-19 от 09.01.2019 с ООО «СофтлайнПроекты» (Москва); срок действия лицензии до января 2022 года.

Неисключительная лицензия на 3 пользовательские версии ПО «STATISTICA Advanced 10.0 RUS»; договор №3010-08/19-13 от 18.03.2013 с ООО «Ал-Софт» (Казань); бессрочный.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория для проведения занятий лекционного типа, текущего контроля и промежуточной аттестации, специализированная мебель, ноутбук ASUS X51RL, мультимедиапроектор NEC NP64, экран для проектора.

19. Фонд оценочных средств:

19.1 Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения:

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	ФОС (средства оценивания)
ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию	знать: основные психологические методики и технологии, направленные на личностный рост, продуктивное учебное взаимодействие с окружающими, формирование коммуникативной компетентности	1. Тренинг как интерактивная форма обучения 2. Психология конструирования тренингов общения 3. Психодиагностика и психологический практикум в тренинге	Контрольная работа № 1 (темы 1, 2,3)

	<p>уметь: обоснованно выбирать психологические методики и технологии, направленные на личностный рост, продуктивное учебное взаимодействие с окружающими, формирование коммуникативной компетентности</p> <p>владеть: навыками продуктивного общения с окружающими, приемами и техниками эффективной коммуникации</p>	<p>4. Перцептивный компонент общения. Самоподача. Ошибки восприятия в процессе общения</p> <p>5. Коммуникативная сторона общения</p> <p>6. Невербальный компонент общения</p> <p>7. Интерактивная сторона процесса общения</p> <p>8. Организация обратной связи в процессе общения</p> <p>9. Групповое общение</p>	<p>Контрольная работа № 2 (темы 4, 5, 6, 7, 8, 9)</p>
Промежуточная аттестация № 1			КИМ № 1

19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на зачете используются следующие **показатели**:

1) знание учебного материала и категориального аппарата (верное и глубокое изложение понятий, фактов, законов, закономерностей);

2) знание основных психологических методик и технологий, направленных на личностный рост, продуктивное общение с окружающими, формирование коммуникативной компетентности;

3) умение обоснованно выбирать психологические методики и технологии, направленные на личностный рост, продуктивное общение с окружающими, формирование коммуникативной компетентности;

4) умение иллюстрировать ответ примерами, фактами психологической феноменологии, данными научных исследований;

5) умение излагать материал в процессе ответа логически последовательно, профессионально грамотно, делать полные и обоснованные выводы.

Для оценивания результатов обучения на зачете используется 2-балльная шкала: «зачтено», «не зачтено»

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Обучающийся демонстрирует знание материала в пределах программных требований, способен выполнять практические задания на основе полученных теоретических знаний.	Повышенный уровень	зачтено
У студента отсутствуют знания программного материала и умения выполнять практические задания на основе полученных теоретических знаний	Пороговый уровень	Не зачтено

19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

19.3.1 Перечень вопросов к промежуточной аттестации – зачету:

1	Групповые формы психологической работы. Возможности, преимущества и недостатки.
2	Тренинг как групповая форма психологической работы – сущность. История возникновения тренинговой формы работы.
3	Правила проведения тренинга.
4	Этапы подготовки тренинга.
5	Цель и задачи тренинга общения. Специфика тренинга общения.
6	Правила комплектования группы тренинга.
7	Принципы подготовки и проведения тренинга.
8	Групповая динамика в процессе тренинга.
9	Пространственная и временная организация тренингов.
10	Деятельность ведущего психологического тренинга.
11	Специфика работы ведущего в разных тренинговых группах.
12	Логика конструирования тренингов.
13	Специфика использования психодиагностических методик и психологического практикума в тренинге.
14	Перцепция в процессе общения. Закономерности процесса восприятия в общении.
15	Ошибки восприятия в процессе общения. Стереотипизация.
16	Приемы работы со стереотипами в процессе общения.
17	Атрибуция в процессе общения. Приемы отработки навыков эффективной атрибуции. Аттракция
18	Схемы коммуникации. Приемы эффективной передачи информации.
19	Коммуникативные барьеры. Преодоление коммуникативных барьеров.
20	Приемы активного слушания.
21	Приемы установления доверительного контакта
22	Визуальный контакт. Организация пространства общения как невербальный компонент общения.
23	Позы и жесты в процессе общения. Приемы использования невербального канала общения.
24	Организация интеракции в процессе общения
25	Нарушение процесса взаимодействия, преодоление нарушений.
26	Приемы организации эффективного взаимодействия в процессе общения.
27	Обратная связь в процессе общения.
28	Нарушения обратной связи, преодоление нарушений.
29	Ролевое соответствие в процессе организации обратной связи.
30	Особенности общения в группе.
31	Коммуникативные связи в группе различного характера.
32	Групповое взаимодействие.
33	Приемы повышения групповой сплоченности
34	Условия удержания внимания аудитории в ограниченное время.
35	Коммуникативная атака. Приемы проведения коммуникативной атаки.

19.3.2 Перечень заданий для контрольных работ:

Комплект заданий для контрольной работы № 1

Темы: «Тренинг как интерактивная форма обучения», «Психология конструирования тренингов общения».

Вариант 1

1. Дайте определение понятиям «тренинг», «социально-психологический тренинг», «эффективное общение».
2. Сформулируйте понятие тренингово метода и раскройте существенные признаки этого понятия.

3. Назовите основные ошибки ведущего при проведении тренинга общения и раскройте их сущность.

Вариант 2

1. Дайте определение понятиям «тренинг общения», «коммуникация», «обратная связь».

2. Объясните значение каждого из принципов реализации тренинговых методов: принцип событийности, принцип метафоризации. Принцип транспективы.

3. Назовите основные ошибки ведущего при проведении тренинга общения и раскройте их сущность.

Комплект заданий для контрольной работы № 2

Темы: «Перцептивный компонент общения. Самоподача. Ошибки восприятия в процессе общения», «Коммуникативная сторона общения», «Невербальный компонент общения», «Организация обратной связи в процессе общения».

Вариант 1

1. Дайте определение следующим понятиям: «каузальная атрибуция», «перцепция», «интеракция», «активное слушание», «самоподача»,

2. В ситуации знакомства назовите приемы самоподачи превосходства, подчиненности.

3. Сформулируйте причины возникновения коммуникативных барьеров и способы их преодоления.

Вариант 2

1. Дайте определения следующим понятиям: «межличностная аттракция», «проксемика», «паралингвистика», «коммуникативная атака», «коммуникативные барьеры».

2. В ситуации общения назовите приемы выхода из контакта с сохранением благоприятной психологической атмосферы.

3. Сформулируйте понятие «обратной связи», выделите ее особенности и значение для конструктивного общения.

Критерии оценки компетенций (результатов обучения) при текущей аттестации (контрольной работе):

– оценка «отлично» выставляется, если не менее чем на четыре пятых всех заданий контрольной работы даны правильные, полные и глубокие ответы, раскрывающие уверенное знание студентом понятий, законов, закономерностей, принципов, фактов, содержащихся в конкретных материалах по теме; высокую сформированность у него аналитико-синтетических операций и их успешное применение при изложении изучаемого материала; умение использовать теоретические знания при трактовке и объяснении практических ситуаций, а также представлять собственную профессиональную позицию;

– оценка «хорошо» выставляется, если не менее чем на две трети всех заданий контрольной работы даны правильные, полные и глубокие ответы, раскрывающие достаточное знание студентом понятий, законов, закономерностей, принципов, фактов, содержащихся в конкретных материалах по теме; хорошую сформированность у него аналитико-синтетических операций и в целом их адекватное применение при изложении изучаемого материала; хорошо или недостаточно сформированное умение использовать теоретические знания при трактовке и объяснении практических ситуаций, а также недостаточную ясность собственной профессиональной позиции;

– оценка «удовлетворительно» выставляется, если правильно выполнено не менее половины всех заданий контрольной работы, при этом допускается недостаточная полнота и глубина ответов, в которых студентом продемонстрирован необходимый минимум знаний понятий, законов, закономерностей, принципов, фактов, содержащихся в конкретных материалах по теме; слабая сформированность у него аналитико-синтетических операций, затруднения в их применении при изложении изучаемого материала; фрагментарное использование теоретических знаний при трактовке и объяснении практических ситуаций, несформированность собственной профессиональной позиции;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется, если с минимально необходимым уровнем решения выполнено менее половины всех заданий контрольной работы, ответы демонстрируют незнание или поверхностное знание студентом понятий, законов, закономерностей, принципов, фактов, содержащихся в конкретных материалах по теме; несформированность у него аналитико-синтетических операций; неумение использовать теоретические знания при трактовке и объяснении практических ситуаций, несформированность собственной профессиональной позиции.

Количественная шкала оценок:

– оценка «отлично» выставляется, если безошибочно выполнено не менее 80% заданий контрольной работы, качество решения которых соответствует критерию оценки «отлично»;

– оценка «хорошо» выставляется, если безошибочно выполнено не менее 66% и не более 79% заданий контрольной работы, качество решения которых соответствует критериям оценки «отлично» или «хорошо»;

– оценка «удовлетворительно» выставляется, если безошибочно выполнено не менее 50% и не более 65% заданий контрольной работы, качество решения которых соответствует критериям оценки «хорошо» или «удовлетворительно»;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется, если безошибочно выполнено менее 50% заданий контрольной работы, качество решения которых соответствует критериям оценки «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в форме контрольных работ. Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические и практико-ориентированные вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний и умений.

При оценивании используются количественные шкалы оценок. Критерии оценивания приведены выше.